

ИЗВЕЩЕНИЕ № 503/223- 410 от 13 . 10 . 2016 г.

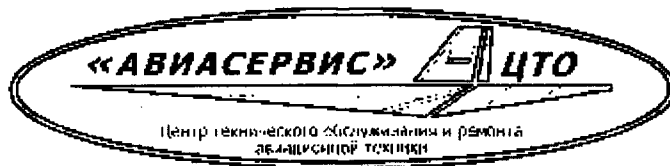
о проведении закупки у единственного поставщика

1.	Заказчик (Организатор закупки)	ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис» 432072, г. Ульяновск, проспект Антонова, дом 1 Телефон (8422) 28-12-80, факс (8422) 22-11-91, e-mail: aviaservice@amrc.su
2.	Контактное лицо	Степанов Сергей Владимирович Телефон/факс (8422) 28-04-75
3.	Предмет закупки	Выполнение работ по склеиванию трёхслойных панелей с сотовым наполнителем ВС Ил-76МД
4.	Объём поставки	6 штук
5.	Место поставки продукции	432072, г. Ульяновск, проспект Антонова, дом 1
6.	Наименование поставщика	УНТЦ ВИАМ ИНН 7701024933, КПП 732802001, ОГРН 1027739045399, ОКПО 07545412 432010, г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 34
7.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	133 592 (Сто тридцать три тысячи пятьсот девяносто два) руб. 52 коп. с НДС
8.	Место размещения информации о закупке	Официальный сайт «Единой информационной системы в сфере закупок» www.zakupki.gov.ru
9.	Подача заявок участниками	Не предусмотрена
10.	Настоящее извещение вместе с документацией по проведению закупки у единственного поставщика носят уведомительный характер, и не предполагает подачу со стороны третьих лиц каких-либо заявок, документов и сведений.	

Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»

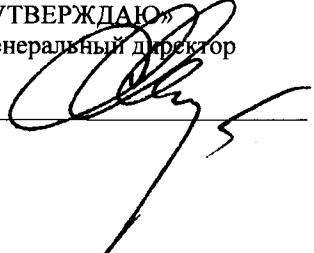


С.Г. Шкода



ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»
432072, город Ульяновск, проспект Антонова, дом 1
телефон (8422) 28-12-80, факс (8422) 22-11-91,
e-mail: aviaservice@amrc.su, www: <http://amrc.su/>

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор


С.Г. Школа

ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению закупки у единственного поставщика

(Приложение к Извещению № 503/223- А10 от 13.10. 2016 г.)

1. Общая информация о закупке

1.1. Закупка у единственного поставщика (далее - закупка) осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис».

1.2. Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика:

Выполнение работ по склеиванию трёхслойных панелей с сотовым наполнителем ВС Ил-76МД (6 панелей).

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: не установлены;

3. Место и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: 432072, г. Ульяновск, проспект Антонова, д. 1

4. Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: сентябрь 2016 г.;

5. Сведения о цене договора: 133 592 (Сто тридцать три тысячи пятьсот девяносто два) руб. 52 коп. с НДС;

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполнения работы, предоставления услуги:

Предоплата в размере 100% от стоимости в течение десяти банковских дней после получения Заказчиком счёта от Поставщика на сумму аванса.

7. Порядок формирования цены договора (цены счёта) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): не установлен;

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке: не установлены;

9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: не установлены;

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются;

11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся;

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: не установлены;

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: не установлен.

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 775.0000.02.15-362/14/15/Д/ИР-ДПод.002-2015-2015

г. Ульяновск

12 февраля 2015 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» (ФГУП «ВИАМ»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице начальника Ульяновского научно-технологического центра ВИАМ Постнова Вячеслава Ивановича, действующего на основании доверенности № 316 от 30.12.2014 г., с одной стороны, и

закрытое акционерное общество «Центр технического обслуживания и ремонта авиационной техники «Авиасервис», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Ахмерова Эрфана Абдулхаковича, действующего на основании Устава предприятия, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить следующие работы в автоклаве с передачей давальческих материалов согласно п.4.2.2 и п.4.2.3 договора:

- склеивание трёхслойных панелей с сотовым наполнителем, собранных Заказчиком;
- отверждение клея ВК-25, нанесённого Заказчиком на листы или профили алюминиевых сплавов.

Габариты оснастки для автоклава не должны превышать 1200×2500 мм, для вакуумной печи - 1900×5000 мм.

1.2. Заказчик обязуется принять результат выполненной работы и оплатить его.

1.3. Работы производятся на основании письменных заявок Заказчика (Приложение № 1 к Договору), являющихся неотъемлемой частью Договора.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Подрядчик обязуется выполнить работу в сроки, установленные Заявкой, при условии своевременного зачисления на расчётный счет Подрядчика авансового платежа в полном объёме согласно пункту 3.2. и предоставления давальческих материалов согласно пункту 8.1.

2.2. При задержке перечисления аванса и/или задержке предоставления давальческих материалов Заказчиком срок выполнения работ по соответствующей Заявке сдвигается на срок задержки.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость выполнения работ по Договору с использованием давальческого материала устанавливается при оформлении Заявки с учётом цен на вспомогательные материалы, предоставляемые Подрядчиком, стоимости оказываемых ему третьими лицами услуг, тарифов и системы налогообложения, действующих на момент её составления.

Общая стоимость работ по настоящему договору формируется суммами стоимостей работ по заявкам.

3.2. Авансовый платеж в размере 100% от общей стоимости работ по каждой Заявке производится Заказчиком в течение 15 календарных дней от даты подписания соответствующей Заявки обеими сторонами по выставленному Подрядчиком счету.

3.3. При существенном возрастании цен на вспомогательные материалы, предоставляемые Подрядчиком, стоимости оказываемых ему третьими лицами услуг, тарифов, системы налогообложения, которые нельзя было предусмотреть при оформлении Заявки, Подрядчик имеет право требовать увеличения установленной цены, а при отказе Заказчика выполнить это требование - расторжения Заявки. Изменение цены оформляется путём подписания Дополнительного соглашения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком без вмешательства в его хозяйственную деятельность.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Оказать по запросу Подрядчика содействие в выполнении работы.

4.2.2. Своевременно передать Подрядчику для выполнения работ по каждой Заявке давальческие материалы должного качества, подтверждённого документально. В состав давальческих материалов входят составляющие трёхслойной панели согласно технической документации, в т.ч. обшивки, сотовый наполнитель, клеевые плёнки и материалы для вакуумного мешка (плёнку, герметизирующий жгут, дренажную ткань), листы алюминиевых сплавов, клей ВК-25.

4.2.3. Своевременно передать Подрядчику оснастку для склеивания панелей:

- для плоских панелей плита из алюминиевого сплава толщиной 10÷15 мм, с габаритами, превышающими габариты панели на 150 мм по каждой стороне, рабочая поверхность оснастки должна иметь неплоскостность ≤0,2 мм и чистоту обработки R_a0,63;

- для панелей, имеющих кривизну, предоставляется оснастка для склеивания, масса оснастки не должна превышать 200 кг, чертежи оснастки предварительно согласовываются с Подрядчиком.



4.2.4. Передать Подрядчику техпроцесс склеивания (технологическое указание), оформленный соответствующим образом.

4.2.5. Выполнить все подготовительные работы по подготовке к склеиванию, отверждению клея ВК-25 на листах:

- подготовка поверхности склеиваемых деталей;
- сборку склеиваемой панели (предварительную стыковку частей сотового заполнителя в единый сотоблок, прикатку клеевых плёнок, соединение всех склеиваемых частей, укладку дренажа, прокатку герметизирующего жгута и вакуум-мешка);
- проверку качества деталей, качества сборки, качества склеивания;
- нанесение клея ВК-25 на листы алюминиевых сплавов.

4.2.6. Принять результат выполненных Подрядчиком работ в сроки и порядке, установленные Договором;

4.2.7. Оплатить Подрядчику работы в сроки и порядке, установленные Договором.

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Самостоятельно определять способ выполнения задания Заказчика, исходя из технологических условий и их особенностей.

4.3.2. При возникновении необходимости обращаться к Заказчику с просьбой об оказании содействия в выполнении работы.

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. Выполнить работу по п. 1.1. Договора в объёме и сроки, установленные Договором и соответствующей заявкой Заказчика;

4.4.2. Использовать давальческие материалы Заказчика в соответствии с технологией, после окончания работ предоставить Заказчику отчёт об их исполнении (Приложение №5), а также вернуть остаток;

4.4.3. Сдать результат выполненных работ Заказчику в порядке и состоянии, соответствующем условиям Договора;

4.4.4. Немедленно предупредить Заказчика путём направления письменного уведомления и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества давальческих материалов Заказчика;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
- не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность её исполнения в срок.

4.4.5. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ по Договору до его приёмки Заказчиком.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЁМКИ РАБОТ

5.1. Качество результата выполненных работ должно соответствовать нормативным документам, определённым в заявке Заказчика, и удостоверяется сертификатом качества (паспортом), который направляется Заказчику одновременно с результатом выполненных работ.

5.2. Завершив работу, Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности к передаче результата выполненных работ.

5.3. Заказчик в течение 15 календарных дней от даты получения уведомления Подрядчика обязан осмотреть и принять результат выполненных работ по адресу: г. Ульяновск, 18-й проезд Инженерный, д. 1. Транспортировка результата выполненных работ производится силами и средствами Заказчика и в стоимость договора не входит.

5.4. Одновременно с результатом выполненных работ Подрядчик направляет Заказчику Акт выполненных работ (Приложение № 3 к Договору) в двух экземплярах и накладные по форме № М-15 «Накладная на отпуск материалов на сторону» (Приложение № 4).

5.5. В течение 5 календарных дней после получения результата выполненных работ и актов выполненных работ Заказчик направляет Подрядчику по факсу и почтой один экземпляр подписанного акта или мотивированный отказ от приемки работ.

5.6. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и/или подлежащих устранению дефектов и сроков их устранения.

5.7. Подрядчик обязуется произвести своими силами и за свой счёт необходимые доработки и/или устранить дефекты в соответствии с согласованным сторонами актом согласно п. 5.6. Договора.

5.8. Если в течение 5 календарных дней после получения актов выполненных работ, они не подписаны Заказчиком и отсутствует письменный мотивированный отказ Заказчика от приёмки работ, то работы считаются выполненными в полном объёме и с должным качеством и претензии по качеству выполненных работ в дальнейшем не принимаются.

5.9. Для выставления счета-фактуры в установленные в Налоговом законодательстве Российской Федерации сроки Заказчик в течение 2 рабочих дней от даты подписания Акта выполненных работ обязан направить Подрядчику по факсу : 8 (8422) 52 45 22 или в отсканированном виде по электронной почте: untcviam@viam.ru экземпляр подписанного Акта выполненных работ .

В случае несвоевременного направления факсом или по электронной почте подписанного Акта выполненных работ Подрядчик не несет ответственность за налоговые риски, возникающие у Заказчика вследствие несвоевременного выставления счета-фактуры.

5.10. В случае досрочного выполнения работ Подрядчиком Заказчик вправе досрочно принять их.

5.11. Датой перехода права собственности на результат выполненных по настоящему договору работ по каждой Заявке считается дата подписания Акта выполненных работ (Приложение № 3) по соответствующей Заявке обеими сторонами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору Подрядчик и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьей стороне без письменного согласия на то другой стороны.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. При возникновении обязательств, препятствующих полному или частичному исполнению Сторонами своих обязательств по Договору, а именно: пожар, стихийные бедствия, блокады, террористические акты, аварии или падения напряжения в сети электроснабжения, военные действия, запрещение импорта или экспорта, изменения законодательства и прочие действия государственных органов, непосредственно влияющих на исполнение Договора, срок исполнения обязательств отлагается соразмерно времени продолжительности действия чрезвычайных обстоятельств или их последствий.

7.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств для одной из Сторон, она обязана известить о них другую сторону в письменном виде в течение трёх дней.

7.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут продолжаться более одного месяца, Стороны в возможно короткий срок обязаны провести переговоры с целью выявления дальнейшей возможности выполнения взятых на себя обязательств.

7.4. Факт наступления и окончания форс-мажорных обстоятельств должен быть подтверждён компетентным государственным органом.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Для исполнения работ по каждой Заявке Заказчик не позднее 1 рабочего дня до даты выполнения работ предоставляет Подрядчику давальческий материал, количество и качество которого должно быть согласовано сторонами и отражено в Перечне давальческих материалов (Приложение № 2 к Договору). Качество давальческого материала должно соответствовать требованиям технической документации, указанной в Перечне давальческих материалов.

8.2. Транспортировка давальческого материала производится силами и средствами Заказчика и в стоимость Договора не входит. Давальческий материал предоставляется Заказчиком на некоммерческой основе и передается Подрядчику по накладной по форме № М-15 «Накладная на отпуск материалов на сторону», с пометкой «Давальческие материалы».

8.3. Результат выполненных работ передаётся Заказчику в упаковке Подрядчика, обеспечивающей сохранность при транспортировке. Стоимость упаковки входит в стоимость договора.

8.4. В соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ от 14.11.2002 г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия», приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 30.10.2008 г. № 239 Подрядчик оставляет за собой право расторгнуть соответствующую Заявку при отказе вышестоящей организации в выдаче решения о согласовании крупной сделки.

8.5. Договор и документы, связанные с исполнением Договора, переданные факсимильной связью и подписанные сторонами, признаются действительными и имеющими юридическую силу до обмена оригиналами между Сторонами. Оригиналы документов должны быть предоставлены не позднее 20 календарных дней от даты передачи её по факсу.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры по настоящему договору Стороны разрешают путём переговоров.

9.2. При невозможности урегулирования разногласий споры разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 календарных дней с момента её получения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и согласования всех возможных разногласий по договору и действует до 31.12.2015 года при условии исполнения сторонами всех предусмотренных Договором обязательств. Договор может быть пролонгирован по соглашению сторон путем подписания дополнительного соглашения.

10.2. Действие Договора может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

10.2.1. По инициативе Заказчика при отказе Подрядчика устранить допущенные при выполнении работ недостатки;

10.2.2. По взаимному соглашению сторон.

10.3. Действие Заявки может быть досрочно прекращено в следующих случаях:

10.3.1. По инициативе Подрядчика при отказе Заказчика в оплате аванса согласно п. 3.2. и/или предоставлении давальческих материалов согласно п. 8.1. договора свыше трёх месяцев;

- 10.3.2. По инициативе Подрядчика при отказе Заказчика от пересмотра цены по п. 3.3.;
- 10.3.3. По взаимному соглашению сторон.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Любые изменения и дополнения к договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 11.2. Все уведомления и сообщения должны направляться сторонами в письменной форме.
- 11.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Подрядчика, второй у Заказчика, при этом оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 12.1. Приложение № 1 «Заявка на выполнение работ (форма)»;
 - 12.2. Приложение № 2 «Перечень давальческих материалов (форма)»;
 - 12.3. Приложение № 3 «Акт выполненных работ (форма)»;
 - 12.4. Приложение № 4 Накладная по форме М-15 «Накладная на отпуск материалов на сторону»;
 - 12.5. Приложение № 5 «Отчет о расходовании давальческого сырья»
- Все вышеперечисленные приложения являются неотъемлемой частью договора.

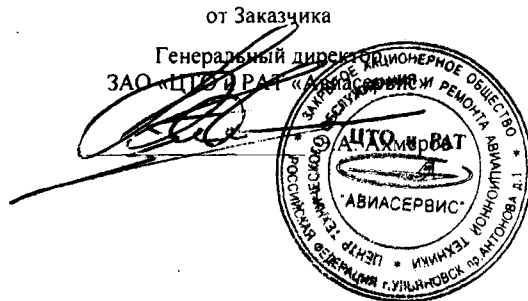
13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ФГУП «ВИАМ»
 ИНН 7701024933
 КПП 732802001
 Юридический адрес: 105005, г. Москва, ул. Радио, 17
 Почтовый адрес: 432010, г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, 34
 Банковские реквизиты: р/с 40702810038290032404 в Ульяновском отделении № 8588 ОАО «Сбербанк России», г. Ульяновск
 к/с 30101810000000000602
 БИК 047308602
 ОГРН
 Телефон: (8422) 52-45-22
 Факс: (8422) 52-45-22
 e-mail: untcviam@viam.ru

Заказчик:

ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»
 ИНН 7323004005
 КПП 732801001
 Юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр. Антонова 1
 Почтовый адрес: 432064, г. Ульяновск, а/я 1912
 Банковские реквизиты: р/с 40702810769170101002 в Ульяновском отделении № 8588 ОАО «Сбербанк России», г. Ульяновск
 к/с 30101810000000000602
 БИК 047308602
 ОГРН 1027301110363
 Телефон: (8422) 28-12-80
 Факс: (8422) 28-04-75
 e-mail: aviaservice@amrc.ru



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 *Д/ИР - Д/Пол 002 - 2015 - 2015*
к Договору № 775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015 г.

Форма «Заявки на выполнение работ»

начало формы

ЗАЯВКА № _____ от « ____ » _____ 2015 г.
на выполнение работ по договору № 775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015 г. *Д/ИР - Д/Пол 002 - 2015 - 2015*

Содержание работ	Срок выполнения	Чем заканчивается	Документ соответствия	Кол-во, шт.	Стоимость изготовления 1 шт. с использованием давальческого материала, руб., в т.ч. НДС	Стоимость работ, руб., в т.ч. НДС
1	2	3	4	5	6	7
Горячая склейка трёхслойных панелей	30 календарных дней с момента поступления давальческого сырья	Поставка панели				
ИТОГО:						

Примечание: Подрядчик имеет право по письменному запросу Заказчика отгружать изготовленный товар партиями по мере изготовления. В случае частичной отгрузки Заказчик обязан осуществить приёмку работ в соответствии с условиями Договора.

от Подрядчика
Начальник УНТЦ ВИАМ
_____ В.И. Постнов

от Заказчика
Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»
_____ Э.А. Ахмеров

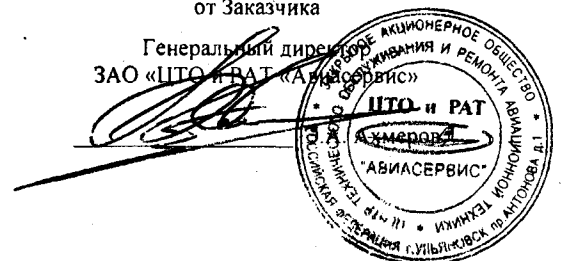
Зам. начальника по производству
УНТЦ ВИАМ
_____ И.И. Плетинь

конец формы



В.И. Постнов

от Заказчика
Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 /Д/ИР-Д Пол 002-2015-2015
к Договору № 775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015 г.

Форма «Перечня давальческих материалов»

начало формы

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник УНТЦ ВИАМ

_____ В.И. Постнов

«СОГЛАСОВАНО»

Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»

_____ Э.А. Ахмеров

ПЕРЕЧЕНЬ ДАВАЛЬЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

к заявке № _____ от « ____ » _____ 2015 г.
на выполнение работ по договору № 775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015 г. /Д/ИР-Д Пол 002-2015-2015

№ п/п	Наименование дավальческого материала	Документ соответствия	Количество, кг
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

от Подрядчика

Зам. начальника по производству
УНТЦ ВИАМ

_____ И.И. Плетинь

от Заказчика

Технический директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»

_____ М.А. Гюлметов

конец формы

от Подрядчика

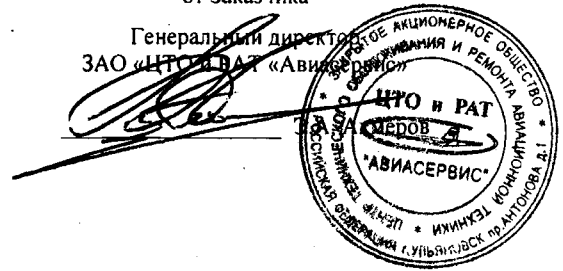


Начальник УНТЦ ВИАМ

_____ В.И. Постнов

от Заказчика

Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 /Д/ИР - ДПоА.002 - 2015 - 2015
к Договору № 775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015 г.

Форма «Акта выполненных работ»

начало формы

АКТ № _____ от « ____ » _____ 2015 г.
выполненных работ по заявке № _____ от « ____ » _____ 2015 г.
по договору № 775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015 г. /Д/ИР - ДПоА.002 - 2015 - 2015

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Подрядчика начальник УНТЦ ВИАМ Постнов В. И., действующий на основании Доверенности № 316 от 30.12.2014 г. с одной стороны, и представитель Заказчика генеральный директор Ахмеров Э. А., действующий на основании Устава предприятия с другой стороны, составили настоящий акт о том, что работы выполнены в полном объеме и в надлежащем порядке оформлены.

Договорная цена по заявке № _____ от « ____ » _____ 2015 г. составляет _____
(_____) рублей _____ коп., в том числе НДС (18%) -
_____ рублей _____ коп.

Зачёт аванса по заявке № _____ от « ____ » _____ 2015 г. составил _____
(_____) рублей _____ коп.

Следует к перечислению по заявке № _____ от « ____ » _____ 2015 г.
_____ (_____) рублей _____ коп., в том
числе НДС (18%) - _____ рублей _____ коп.

от Подрядчика
Начальник УНТЦ ВИАМ
_____ В.И. Постнов

от Заказчика
Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»
_____ Э.А. Ахмеров

конец формы



В.И. Постнов

от Заказчика
Генеральный директор
ЗАО «ЦТО и РАТ «Авиасервис»



НАКЛАДНАЯ № _____
на отпуск материалов на сторону

Организация

Форма по ОКУД
по ОКПО

Коды
0315007
25292624

Дата составления	Код вида операции	Отправитель		Получатель		Ответственный за поставку		
		структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	код исполнителя

Основание
Кому

Через кого

Корреспондирующий счет счет, субсчет	код аналитического учета	Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Сумма НДС, руб. коп.	Всего с учетом НДС, руб. коп.	Номер		Порядковый номер записи по складской картотеке
		наименование, сорт, марка, размер	номенклатурный номер	код	наименование	надлежит отпускать	отпущено					инвентарный	паспорта	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Всего отпущено Одно наименований

на сумму Ноль рублей 00 копеек, в том числе сумма НДС Ноль рублей 00 копеек

Отпустил

должность

подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

подпись

расшифровка подписи

Отпустил

Получил

должность

подпись

расшифровка подписи

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ ДАВАЛЬЧЕСКОГО СЫРЬЯ

По договору №775.0000.02.15-362/14/15 от 12.02.2015г.
И/ИР-Д Поа, 002 - 2015-2015

По Заявке № _____ от _____ 2015г.

№	Наименование	Цена (руб) в т.ч. НДС 18%	Поступило кол-во	Израсходовано кол-во	Остаток кол-во
1					

Исполнитель:

Заказчик:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Дополнительное соглашение № 1

к договору подряда № 775.0000.02.15-362/14/15/Д/ИР-ДПод002-2015-2015 от 12.02.2015г.

г. Ульяновск

«09» декабря 2015 г.


Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» (ФГУП «ВИАМ»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице начальника Ульяновского научно-технологического центра ВИАМ (УНТЦ ВИАМ), Постнова Вячеслава Ивановича, действующего на основании Доверенности № 316 от 30.12.2014г., и закрытое акционерное общество «Центр технического обслуживания и ремонта авиационной техники «Авиасервис»» (ЗАО «ЦТО И РАТ «Авиасервис») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Шкоды Сергея Геннадьевича действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящее дополнительное соглашение к договору подряда № 775.0000.02.15-362/14/15/Д/ИР-ДПод002-2015-2015 от 12.02.2015г., о нижеследующем:

1. В соответствии с п.10.1. Договора Стороны пришли к соглашению продлить срок действия Договора до 31 декабря 2016 г.
2. Дополнить Договор пунктом 8.7. следующего содержания: «Начисление процентов по денежному обязательству Подрядчика, установленное п.1 ст.317.1 ГК РФ не подлежит применению к настоящему Договору».
3. Все остальные условия Договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью договора подряда № 775.0000.02.15-362/14/15/Д/ИР-ДПод002-2015-2015 от 12.02.2015г.

Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Начальник Ульяновского научно-технологического центра ВИАМ

Генеральный директор
ЗАО «ЦТО И РАТ «Авиасервис»

В.И. Постнов
« 09 » декабря 2015 г.
М.П. [подпись]


С.Г. Шкода
2015 г.
